
특 기 시 방 서

공 사 명 : 한남대학교 소나무 및 영산홍, 회양목 등 수목 전지작업



2022. 07.



HAN 한남대학교 사무처 시설안전관리팀

1. 공사명 : 한남대학교 소나무 및 영산홍, 회양목 등 수목 전지작업

2. 공사기간 : 착공 후 30일전 까지

3. 공사 위치 및 대상

가. 공사 위치 : 대전광역시 대덕구 오정동 한남대학교

4. 공사 내용

가. 소나무 및 반송

- 1) 전지전정을 실시할 때 지엽의 신장량 및 밀도, 맹아력 등을 고려하여 수행
- 2) 수목의 아름다운 자세 유지
- 3) 나무의 국부적 쇠약을 방지
- 4) 채광과 통풍을 원활하게 유지
- 5) 사방에서 관망할 수 있는 수형 유지

나. 관목류 (회양목, 영산홍, 쥐똥나무 등)

- 1) 회양목은 반듯하게 전지
- 2) 쥐똥나무, 명자나무, 개나리 등은 울타리 안 쪽, 높이 약1.5m내외로 전지
- 3) 모든 관목은 수목의 형태를 보고 높이에 맞추어 알맞은 높이로 전정
- 4) 영산홍 등 관목과 향나무가 붙은 경우 두 수목을 사이를 잘라 이격
- 5) 영산홍이 과도하게 자란 경우 높이를 과감하게 조정(생장에 이상 없을 정도)

다. 위험수목 및 민원수목 제거

- 1) 전주에 접촉한 위험 수목 제거 후 근사미와 같은 농약을 사용하여 뿌리까지 죽여 맹아가 생기지 않게 조치

라. 임목수거 및 폐기

- 1) 전지 중 발생한 임목폐기물을 수거하고 임목폐기, 임목폐기물 차가 가득 차지 않으면 교내 폐기장의 임목을 함께 폐기

마. 정문 양옆

- 1) 향나무와 사철나무의 면을 담처럼 조성하고 높이를 일정하게 맞춤

5. 일반사항

가. 계약이 완료되면 착공계 및 안전서류를 제출하고, 공사가 완료되면 준공계를 제

출하며, 이때 필요 서류는 다음과 같다

1) 착공계 : 공문, 착공신고서, 현장대리인계, 계약내역서, 공사 전 사진, 공사이행 보증서(계약보증서)

2) 안전서류(붙임1~5참조) : 공사[용역] 안전·보건 체크리스트, 추락사고 예방 체크리스트, 사업장 위험성평가 점검/조치 결과서, 안전보건관리계획서, 작업장안전점검표, 안전작업 허가서 / 공사완료 후 수급업체 안전보건수준 평가표를 작성하여 수급업체 안전보건 수준평가 예정

3) 준공계 : 공문, 준공내역서, 사진대지(전, 중, 후)

나. 공사 중 공사내용의 변경 등 사유가 발생시 발주처와 협의 후 진행한다.

다. 선임된 현장대리인은 상주 하여 공사를 관리한다. 단. 감독관이 현장대리인의 자격이 부적당하다고 판단 될 경우 교체를 요청할 수 있다.

붙임1. 공사(용역) 안전·보건 체크리스트

공사(용역) 안전 · 보건 체크리스트

[학교 작성]

- 학교명: 한남대학교
- 점검자: (서명)
- 점검일자: 2022. . .

순	점검 내용	점검 결과	
		예	아니오
1	한남대학교는 과업지시서 또는 계약서에 ‘안전관리 및 예방조치 후 작업’ 실시 내용을 포함하였습니까? ※계약서가 없는 경우 본 체크리스트로 같음		
2	한남대학교는 공사(용역)업체가 근로자에 대한 안전보건교육을 실시하였는지 확인하였습니까?		
3	한남대학교는 공사(용역)업체에 안전보호구(안전모, 안전대, 안전화 등)를 착용하고 작업하도록 주지시켰습니까?		
4	한남대학교는 공사(용역)업체에 공사 전 위험사항과 유의사항에 대해 안내하여 주지시켰습니까? (위험성평가 열람 또는 제공 등)		
5	한남대학교는 공사(용역)업체에 기관(학교)의 현장(업체 근로자가 작업하는 공간)으로 이동할 때나 현장 이외 장소 이동 시 담당자 또는 행정실의 안내를 받도록 주지시켰습니까?		
6	한남대학교는 사다리, 비계, 전지작업 등 추락위험 작업 시 공사(용역)업체로부터 (붙임)추락사고 예방 체크리스트 를 제출받았습니까?		
7	한남대학교는 공사업체와 안전보건관리에 관한 사항에 대해 협의·조정했습니까?		

※ 해당 항목이 없으면 점검결과에 “해당없음”표기 / A/S 등 1회성 작업의 경우에서 반드시 체크리스트 확인

[수급업체 작성]

【 공사(용역) 업체 확인 서약서 】

한남대학교로부터 위 점검 내용에 대하여 안내(주지)받은 사실이 있으며, 공사(용역) 전 과정에 걸쳐 안전교육을 실시하고 적절한 보호구를 지급(착용)하는 등 안전수칙을 준수하며 작업을 실시할 것을 서약합니다.

소속(회사) :

공사(용역)업체 책임자: (서명)

추락사고 예방 체크리스트

- 업체명: _____
- 점검자: _____ (서명)
- 점검일자: 2022. . . .

순	점검 내용	점검 결과	
		예	아니오
1	개인보호구(안전모, 안전화, 안전벨트 등)를 지급하고 작업자에게 착용시켜 작업을 실시하겠습니다.		
2	추락위험이 있는 장소의 작업일 경우 2인 1조로 작업을 실시하겠습니다.		
3	추락재해 관련 충분한 안정성을 사전에 검토한 후 작업을 실시하겠습니다. (예: 작업구간이 지붕일 경우, 작업구간의 개구부 여부, 이동식비계 및 사다리 상태 등)		
4	추락위험이 있는 장소에는 작업발판 또는 안전대 걸이 시설을 설치하고 작업을 실시하겠습니다.		
5	로프 작업 시 안전조치를 취하고 작업을 실시하겠습니다. (로프 설치시 2개소 이상 지지물에 결속, 안전벨트 및 추락 방지대 착용 등)		
6	차량탑재용 고소작업대(스카이) 사용 시 안전조치를 취하고 작업을 실시하겠습니다. (안전검사, 안전대 걸이, 아웃트리거 설치, 신호수 배치 확인 등)		
7	작업장소 하부 출입금지 조치 등 주변을 안전하게 관리 하며 작업하겠습니다.		
8	작업전 안전 교육을 반드시 실시하겠습니다.		

※ 추락위험이 있는 작업을 할 경우 공사·용역업체에서 작성하여 제출

안전보건 점검사항 및 조치사항(예시)

- 1) 사다리 작업: 개인보호구 착용(안전모, 안전벨트, 안전화), 전도방지대 설치, 2인 1조 작업
 - 2) 이동식비계 작업: 개인보호구 착용(안전모, 안전벨트, 안전화), 안전난간대 설치, 전도방지대 설치
 - 3) 외부로프 작업: 작업 전 로프의 상태(파손여부), PP로프 점검(탑승용 20mm, 보조로프 16mm), 접촉부에 보호대 설치 여부, 2개소 이상 지지물에 로프 결속 여부, 추락방지대 착용
 - 4) 차량탑재형 고소작업대 작업: 탑승대 안전난간 설치, 탑승자 안전대 걸이, 신호수 배치
 - 5) 밀폐공간 작업*: 안전보호구(송기마스크, 안전대, 구명밧줄 등) 사용 및 감시인 배치
- * 피트, 저수조, 물탱크, 정화조탱크 등에서의 작업

붙임2.

사업장 위험성평가 점검/조치 결과서(한남대학교)

구분	사업장명	사업장 관리번호	사업 개시번호	소재지	금액(천원)	평가 여부	점검 여부	담당자	연락처	서 명
1	업체명	고용산재가입번호 확인	좌 동일	업체소재지	공사금액	○	○			
발주 사업명		공사명기록		발주담당자	한남대학교 시설안전관리팀 000	제출일(개시일)		20 . . .		

관련 근거 : 산업안전보건법 제36조(위험성평가), 사업장 위험성평가에 관한 지침(고용노동부고시 제2020-53호)

작성 안내 : 발주부서에 사업 개시일전에 “사업장 위험성평가 점검/조치 결과서”를 작성하여 제출 협조 부탁드립니다.(미제출 시 사유서 및 사업 후 반드시 제출)

번호	분류	평가항목(점검기준)	현재 안전조치	평가 결과		위험도			개선대책
				적정	보완	빈도(1~5)	강도(1~4)	위험도(1~20)	
		- 사업장에서 위험성평가(점검기준)을 해당사항을 선택하여 위험성평가 실시(위험도 4이상은 반드시 개선대책 기록) - 선택 및 미 선택 평가항목의 책임은 사업체에 있음 - 추가 평가항목이 있을 경우 추가하여 수기로 작성하여 제출	- 사업체에서 안전조치 사항에 대해 간단히 기록	○, X 기록	○, X 기록	1:1달2회 2:1주1회 3:1주3회 4:1일1회 5:1일5회	1:무재해 2:불휴업 3:휴업 재해 4:사망	빈도 * 강도	안전보호구 착용, 안전 교육 및 안전조치 등 기록
1	기계(설비)	협착의 위험이 노출되어 감김, 끼임이 될 수 있는 부분은 없는가?							
2	기계(설비)	위험한 표면을 지닌 부품으로 절단, 베임이 없는가?	작성예시) 안전장갑 착용	0		1	1	1	안전용품지급
3	기계(설비)	기계설비의 불안정한 상태로 설치되어 낙하, 비레, 전복, 전도의 위험은 없는가?							
4	기계(설비)	기계 또는 설비의 충돌 위험은 없는가?	작성예시) 안전모 착용	0		1	1	1	안전용품지급
5	기계(설비)	기계 또는 설비로 인해 넘어짐(전도)의 위험은 없는가?	작성예시) 작업전 현장점검	0		1	1	1	안전교육
6	기계(설비)	작업자가 개구부로 인해 추락의 위험은 없는가?							
7	기계(설비)	기계(설비)의 구조상 불안정한 부분은 없는가?							
8	기계(설비)	액체밀봉(Liquid seal)을 설치한 경우 적절한 액위를 확인할 수 있는 절차가 있는가?							

번호	분류	평가항목(점검기준)	현재 안전조치	평가 결과		위험도			개선대책
				적정	보완	빈도(1~5)	강도(1~4)	위험도(1~20)	
9	기계(설비)	인화성액체 또는 인화성기체 저장시설은 화염방지기를 설치해야 할 곳을 파악하였는가?							
10	기계(설비)	유리나 깨지기 쉬운 재료로 설비가 제작된 경우, 보다 튼튼한 재료를 사용할 수 있는가? 만일 튼튼한 재료가 불가능하다면 깨지기 쉬운 재료의 파손을 최소화하기 위해 적절히 보호되는가? 만약 파손이 된다면 어떤 위험이 있는가?							
11	기계(설비)	유리점검창(Sight glass)이 압력(또는 고온)에 견딜 수 있는가?							
12	기계(설비)	비상밸브나 스위치가 쉽게 접근할 수 있는가?	작성에서) 작업전 현장점검	0	1	1	1	1	안전교육
13	기계(설비)	배관이 막힌다면 어떤 위험이 있는가?							
14	기계(설비)	압력방출장치(파열판, 안전밸브 등)가 설치되었는가?							
15	기계(설비)	통기 및 드레인밸브가 설치되었는가?							
16	기계(설비)	용기에 적절한 맨홀, 안전대 및 안전난간 등은 있는가?							
17	전기	안전전압을 초과하여 감전의 위험은 없는가?							
18	전기	정전기로 인해 폭발, 쇼크 등의 위험은 없는가?							
19	전기	스파크 예방을 위한 정전기 제거 예방조치가 있는가?							
20	화학(물질)	가스의 발생으로 인해 유해위험요인은 없는가?							
21	화학(물질)	증기로 인한 유해위험요인은 없는가?							
22	화학(물질)	반응성 물질의 발생으로 인해 유해위험요인은 없는가?							
23	화학(물질)	에어로졸, 흙의 발생으로 인해 유해위험요인은 없는가?							
24	화학(물질)	물질로 인한 화재/폭발의 위험은 없는가?							
25	화학(물질)	과다한 복사열과 폭발압력이 발생되지는 않는가?							

번호	분류	평가항목(점검기준)	현재 안전조치	평가 결과		위험도			개선대책
				적정	보완	빈도(1~5)	강도(1~4)	위험도(1~20)	
26	생물	병원성미생물 또는 바이러스 감염의 위험성은 없는가?							
27	생물	유전자 변형물질의 유해위험요인은 없는가?							
28	생물	알러지 및 미생물의 유해위험요인은 없는가?							
29	작업특성	과다한 소음 발생은 없는가?							
30	작업특성	초음파, 저주파음의 발생은 없는가?							
31	작업특성	작업특성상 과다한 진동은 없는가?							
32	작업특성	근로자의 실수로 인한 유해위험요인은 없는가?	작성예시) 안전모보안경착용	0		1	1	1	안전용품지급
33	작업특성	작업장이 산소결핍으로 질식의 위험은 없는가?							
34	작업특성	과도한 중량물 취급으로 작업의 어려움은 없는가?							
35	작업특성	단순반복작업으로 인해 육체적 부담은 없는가?							
36	작업특성	불안전한 자세 동작으로 작업이 이뤄지지 않는가?							
37	작업특성	작업(조작) 도구로 인해 위험요인은 없는가?	작성예시) 공구사용	0		1	1	1	안전교육
38	작업특성	작업환경이 기후로 인해 유해위험요인은 없는가?							
40	작업특성	밸브나 설비에 안전하게 접근할 수 있는가?							
41	작업특성	작업환경이 고온에 노출되어 위험하지는 않는가?							
42	기타	작업특성 상 위험성평가가 필요한 내용:							

붙임3. 안전보건관리계획서

안전보건관리계획서									
일반 사항	▣ 도급, 용역, 위탁사업 현황								
	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; border-right: 1px solid black;">1. 학교) : 한남대학교</td> <td style="width: 50%;">3. 업체명 :</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black;">2. 작업명 :</td> <td>4. 현장책임자:(성명) (연락처)</td> </tr> </table>	1. 학교) : 한남대학교	3. 업체명 :	2. 작업명 :	4. 현장책임자:(성명) (연락처)				
	1. 학교) : 한남대학교	3. 업체명 :							
2. 작업명 :	4. 현장책임자:(성명) (연락처)								
▣ 계약현황									
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">1. 계약금액 :</td> <td style="width: 50%;">원 ※사후정산서 제출</td> </tr> <tr> <td>2. 작업기간 :</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">3. 안전보건관리비(편성금액): 원</td> </tr> <tr> <td colspan="2">· 개인보호구 지급, 안전보건교육비, 안전조치 및 보건조치 비용 등</td> </tr> </table>		1. 계약금액 :	원 ※사후정산서 제출	2. 작업기간 :		3. 안전보건관리비(편성금액): 원		· 개인보호구 지급, 안전보건교육비, 안전조치 및 보건조치 비용 등	
1. 계약금액 :	원 ※사후정산서 제출								
2. 작업기간 :									
3. 안전보건관리비(편성금액): 원									
· 개인보호구 지급, 안전보건교육비, 안전조치 및 보건조치 비용 등									
▣ 안전보건관리계획서									
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%;">[작성자 : 회사명:</td> <td style="width: 20%;">직책:</td> <td style="width: 20%;">성명:</td> <td style="width: 20%;">(서명)</td> </tr> </table>		[작성자 : 회사명:	직책:	성명:	(서명)				
[작성자 : 회사명:	직책:	성명:	(서명)						
① 안전보건경영방침									
② 안전보건관리 인력의 구성 및 운영방안									
·안전관리담당자 지정 및 활동 계획 ·현장 종사자 세부작업별 적정 인력 배치 ·이행계획 추진을 위한 구성원의 역할 분담	·안전관리담당자: (성명) (연락처) - 활동계획: 주 회 이상 ·현장 종사자 수: 명 - 세부작업별: 명 - : 명 ※작업관련 실적, 작업자 이력·경력 현황 상세기록 가능								
③ 안전보건관리활동계획									
·산업재해예방 활동에 대한 수급인의 이행계획 - - - - -	·사용 기계·기구 및 설비의 종류 및 관리계획 - 기계·기구 및 설비 대장 작성 - 기계·기구 및 설비별 사용전 안전점검 실시 (사용전 점검항목 리스트 작성) - 기계·기구 및 설비별 주기적 점검실시 (권장: 월별 1회 점검) -								
④ 위험성평가									
○ 작업 중 유해·위험 사항 1. 작업명: ① ② 2. 작업명: ① ②	○ 안전·보건 관리 대책 1. 작업명: ① ② 2. 작업명: ① ②								
위험성평가 (예정)일: 2022년 월 일									

안전보건관리계획서

⑤ 안전점검 · 안전점검 및 모니터링(보호구 착용 확인 포함) - 개인보호구 지급현황(대장) 및 착용 여부 - 작업장 안전수칙 준수 여부 - 도급업체의 시정 사항 조치 여부 - 기타 안전에 관한 사항	⑥ 이행확인 · 안전조치 이행여부 (도급업체의 지도·조언에 대한 이행 포함)						
⑦ 안전보건교육 계획: 회 시간 - "교육 일자 및 주요 내용 또는 교육자료 첨부 가능" - - -							
⑧ 안전작업허가							
⑨ 신호 및 연락체계							
⑩ 위험물질 및 설비							
⑪ 비상대책	사망사고 발생위험, 산업재해(중대재해 포함) 발생 -> 작업중지 -> 초기대응(필요시) -> 긴급 대피 -> 재해자 응급처치 및 신고(병원,소방서,고용노동부 등) -> 현장보존 -> 원인조사 및 대책수립 ◎ 비상연락망 <table style="width: 100%; border: none;"><tr><td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">소방서</td><td style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: 50px;">119</td><td style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: 50px;">병원</td><td style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: 50px;"></td><td style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: 50px;">관할 고용노동부</td><td style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: 50px;"></td></tr></table>	소방서	119	병원		관할 고용노동부	
소방서	119	병원		관할 고용노동부			
⑫ 재해발생수준	최근3년간 산업재해 발생 현황 건 ※ 재해율 확인서(기업용) 또는 공표대상 확인(정부기관용)						
기타 추가 및 특이사항 기술							

작업장 안전점검표

현장 개요

사업장명	한남대학교	점검종류	<input type="checkbox"/> 순회점검 <input type="checkbox"/> 합동안전·보건 점검
공사명		공사금액 (천원)	
공사기간			
수급업체			

안전점검 체크포인트

중점관리(체크포인트)		점검 결과			
		양호	보통	불량	해당무
작업 중 유해·위험 요인 사항	○ “ 업체에서 제출한 안전보건관리계획에 기초하여 작성하고 실행여부를 체크 ” ○ ○				
안전·보건 관리 대책	○ ○ ○				
사용·기계·기구 및 설비 관리	○				
안전보건교육	○				
(조치 요청 사항 및 특이사항)					

현장 점검 확인 : 20

	소 속	성 명	서 명
점검자			
점검자			
현장관계자			

붙임5. 안전작업 허가서 [수급업체 작성]

안전작업 허가서		<input type="checkbox"/> 화기작업 <input type="checkbox"/> 중량물작업 <input type="checkbox"/> 밀폐공간작업 <input type="checkbox"/> 고소작업 <input type="checkbox"/> 굴착작업 <input type="checkbox"/> 전기작업 <input type="checkbox"/> 기타작업			
신청부서 (업체명)		직책		성명	(서명)
허가요청기간	월 일 시부터 시까지				
작업내용			작업장소		
장비투입			작업인원		
작업별 사전체크 항목 『안전조치 사항』					
화기작업		굴착작업		밀폐공간작업	
1. 불꽃, 불티 비산방지조치		1. 전기동력선 안전한 배치조치		1. 산소농도 측정 * 산소 18~23.5%	
2. 압력조정기 부착 및 작동 상태		2. 제어용 케이블의 안전성 유무		2. 가연성 및 독성가스농도 측정 * 일산화탄소 30ppm 미만, 황화수소 10ppm 미만	
3. 주위 인화성물질을 제거 상태		3. 지하배관의 파악 여부		3. 2인 1조 작업 유무	
4. 소화기 배치 유무		4. 출입금지 표지판 설치		4. 환기 및 배기장치 조치	
5. 전격방지기의 정상 가동 상태		5. 연락수단의 적정 유무		5. 출입금지 표지판 설치	
6. 작업장소 환기		6. 개인보호구 착용 상태		6. 연락수단의 적정 유무	
7. 가연성 및 독성가스농도 측정		7. 작업장 주변 정리정돈 상태		7. 개인보호구 착용 상태	
8. 화재감시자 배치		8. 작업자의 자격 여부 확인 상태			
고소작업		중량물작업		전기작업	
1. 2인 1조 작업 유무		1. 감독자 지정 및 상주 여부		1. 작업안내 표지판 설치	
2. 추락위험 방호망 구비 상태		2. 로프의 상태(파단 및 소손)		2. 작업자의 자격 여부	
3. 사다리의 파손 여부		3. 작업 신호자 지정 여부		3. 접지 및 방전 여부	
4. 이동식 비계 안전인증 유무		4. 적재물 이동 경로의 적정성		4. 정전작업 전로 개폐 시건	
5. 작업지시대의 작동 상태		5. 관계자 외 출입통제 조치		5. 기타 조치사항	
6. 안전모 착용 상태					
7. 안전대(2m 이상 시)착용 상태					
요청부서(업체) 요청 사항					
작업관리 부서 (협력업체 포함) <수급업체>	확인 사항	<input type="checkbox"/> 현장 확인 결과 이상없음 <input type="checkbox"/> 보완사항 보완 후 작업(내용 :)			
	확인자	소속	직책	성명	(인)
허가관리 부서 (안전보건 주관부서 또는 작업주관부서) <한남대학교>	허가내용				
	허가자	소속	직책	성명	(인)